

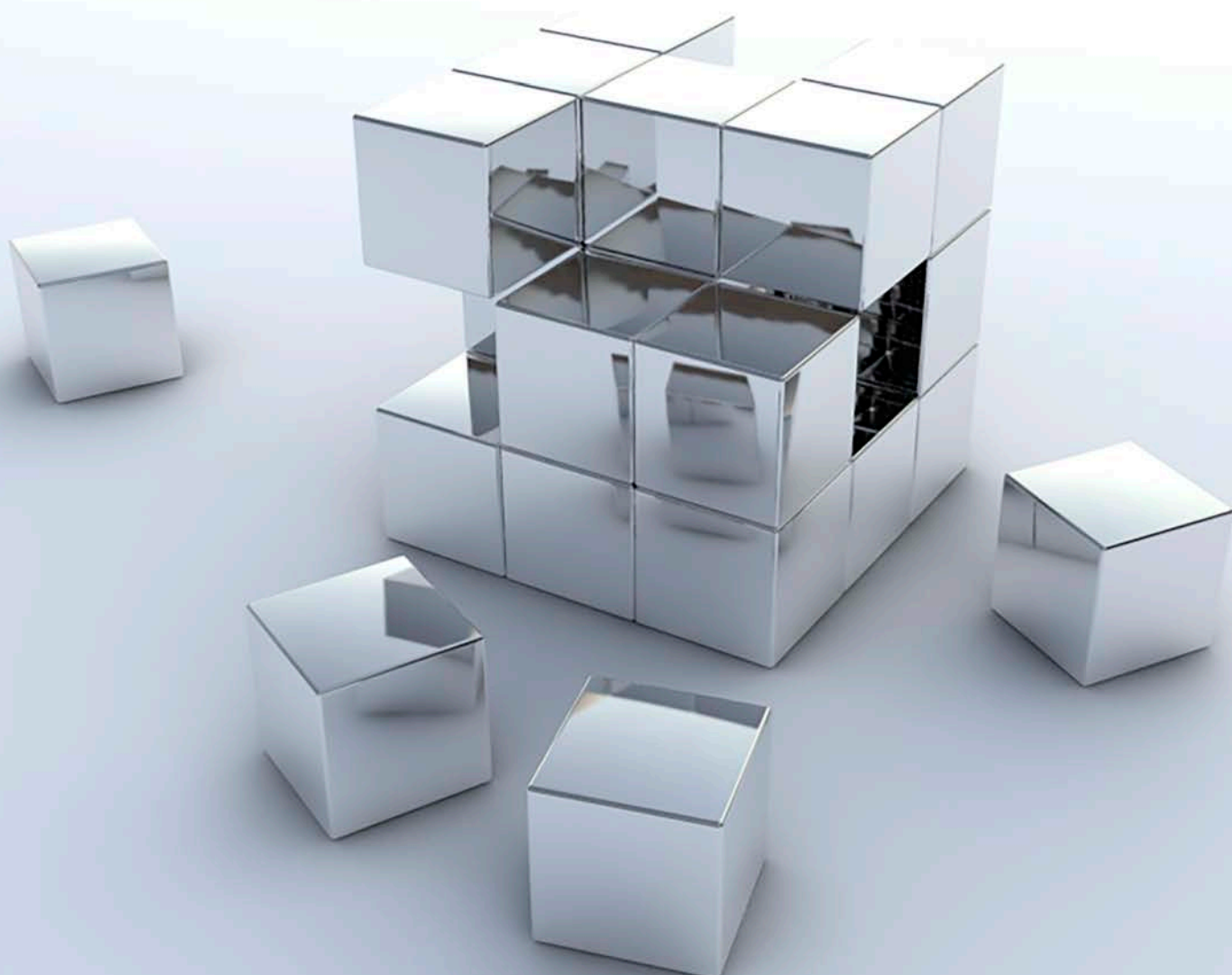
Tutorial de utilização

ECLASS **FGV**



Professor - Configurar

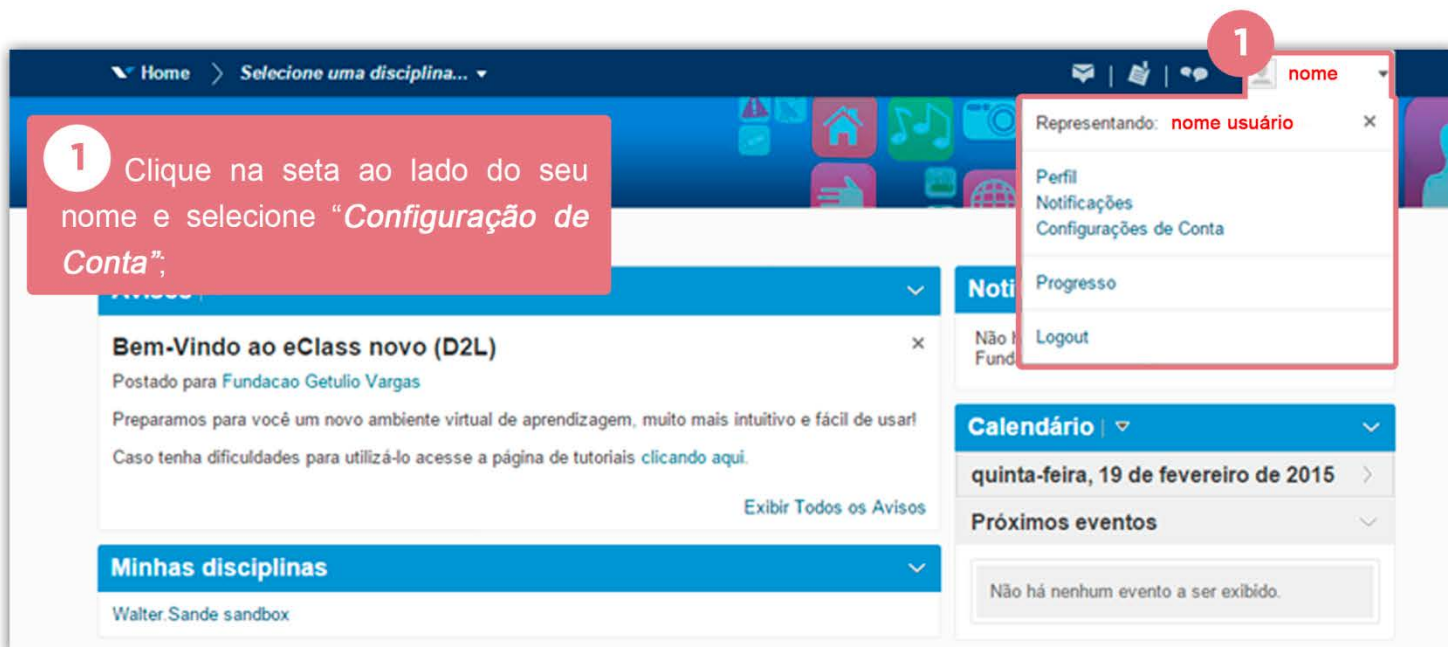
redirecionamento de e-mails



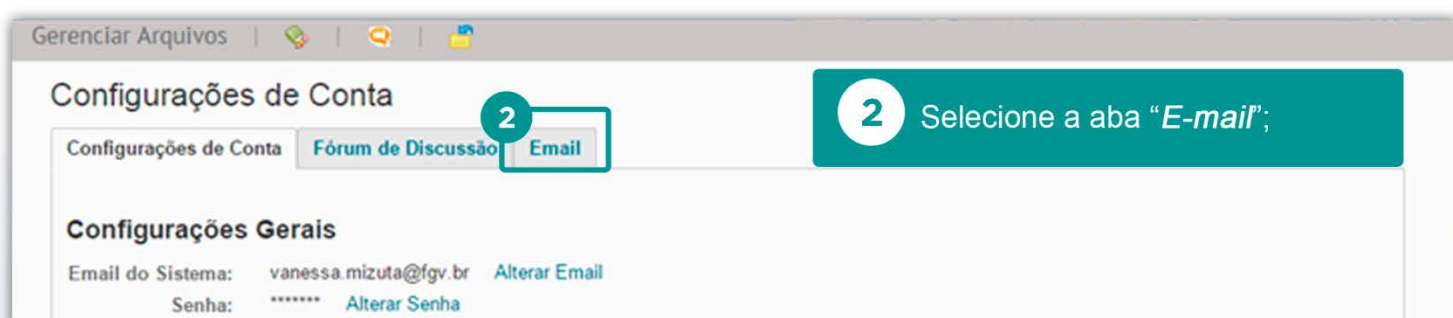


Configurar redirecionamento de e-mails

É possível redirecionar os e-mails recebidos no eClass para outro endereço eletrônico, para isso é necessário que cada usuário configure essa funcionalidade em seu perfil.

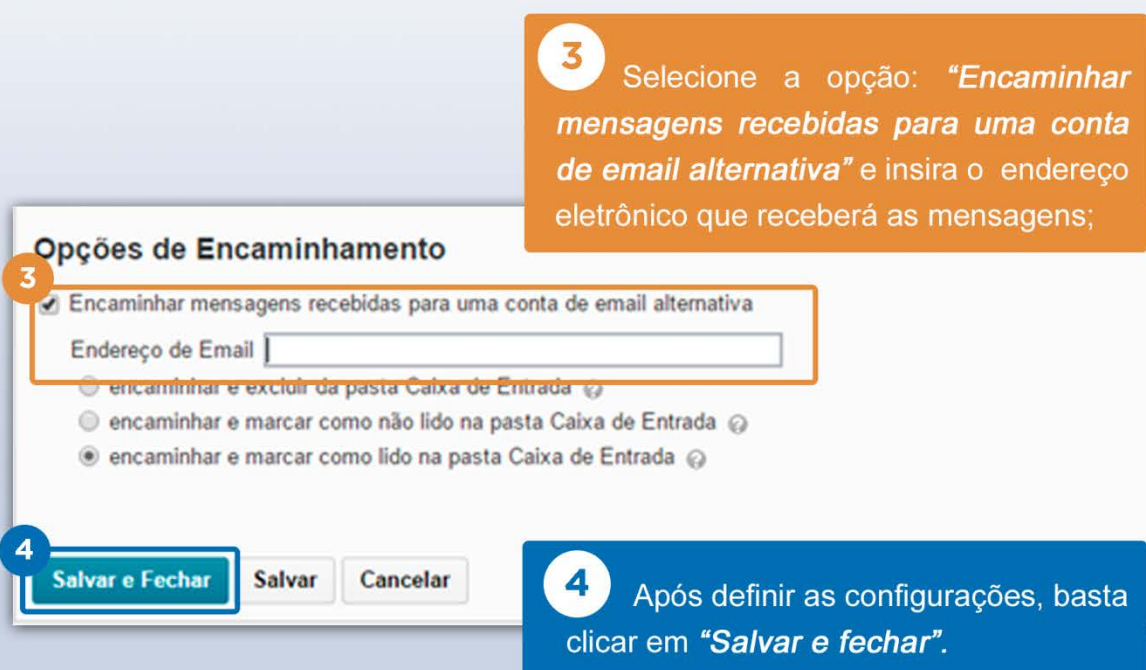


1 Clique na seta ao lado do seu nome e selecione “*Configuração de Conta*”;



2 Selecione a aba “*E-mail*”;

Desça a barra de rolagem até localizar a área de: “Opções de Encaminhamento”;



3 Selecione a opção: “*Encaminhar mensagens recebidas para uma conta de email alternativa*” e insira o endereço eletrônico que receberá as mensagens;

4 Após definir as configurações, basta clicar em “*Salvar e fechar*”.