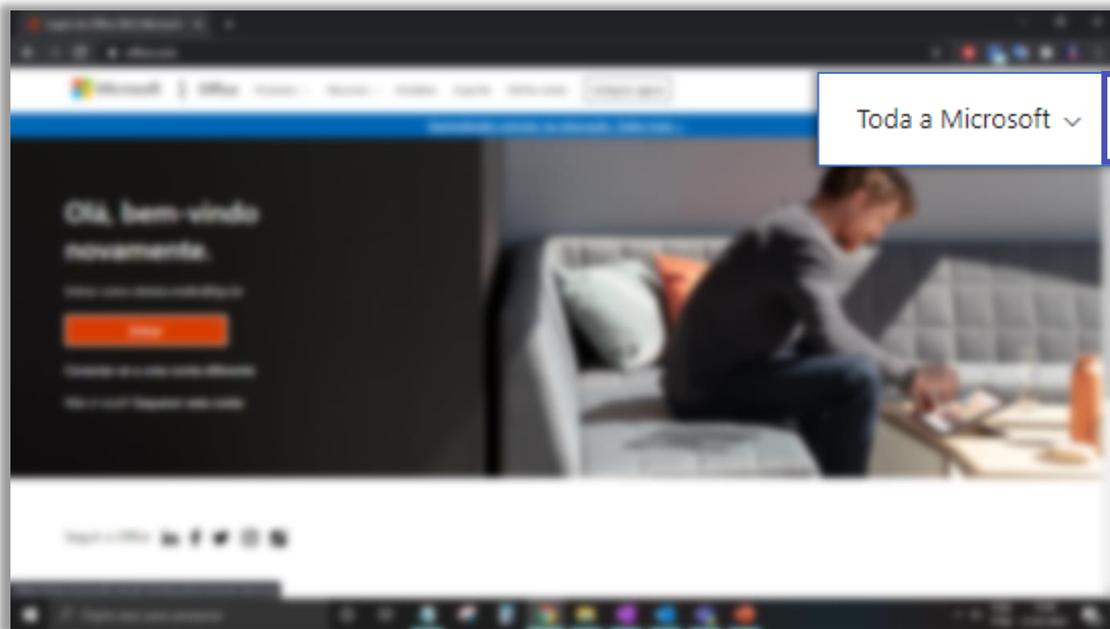


Visão Geral

O que é o Microsoft Teams

O Microsoft Teams é uma plataforma unificada de comunicação e colaboração que combina bate-papo, videoconferências, armazenamento de arquivos e integração de aplicativos no local de trabalho.

Como acessar



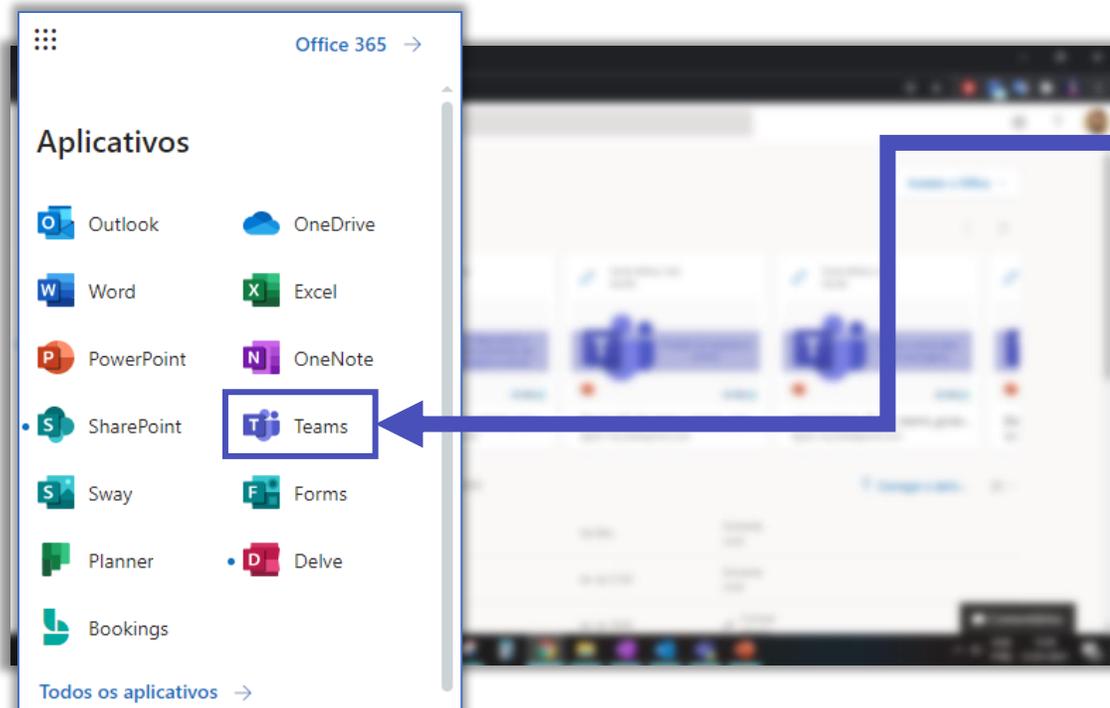
Para acessar o Microsoft Teams, vá em www.office.com e faça login com a sua conta.

Para estar no mesmo ambiente que os alunos*

@fgv.edu.br

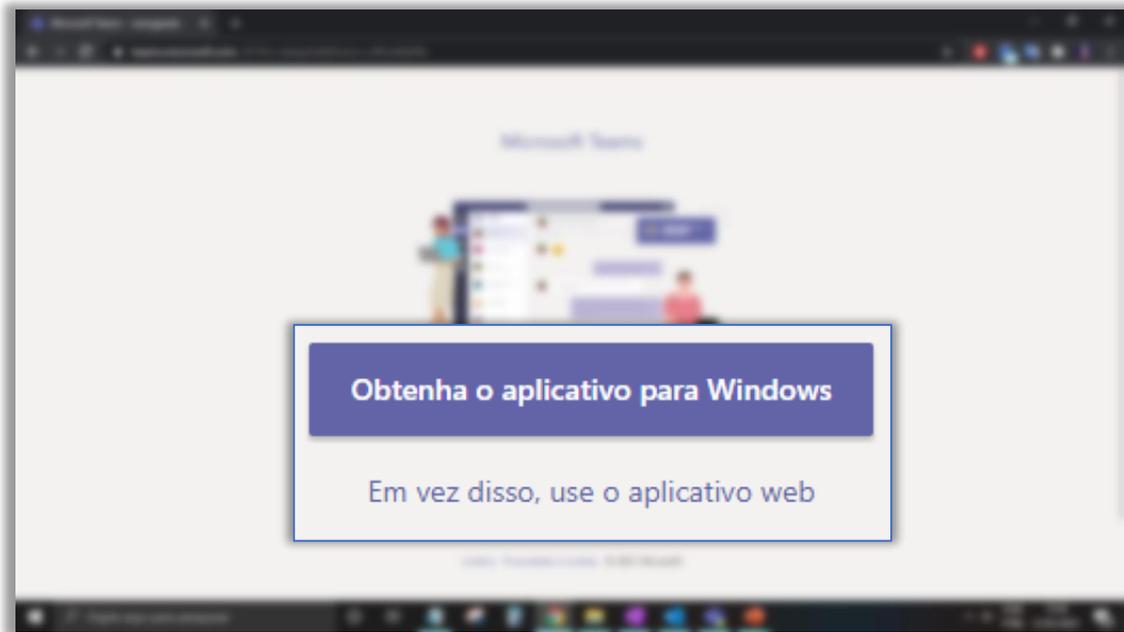
Para estar no mesmo ambiente que os funcionários

@fgv.br



Em  busque por **Teams**. Caso não apareça na relação, clique em **Todos os aplicativos** e procure pelo programa.

* pode ser que nem todos os professores tenham uma conta fgv.edu.br.



Você pode baixar o aplicativo para o seu computador ou acessar pelo navegador.

Visão Geral: Teams

Atividades

Receba notificação das atividades nos chats ou equipes em que faz parte.

Bate papo

Converse e troque arquivos com apenas uma pessoa ou um grupo.

Exiba e organize equipes

Clique para ver suas equipes. Arraste os blocos da equipe para reorganizá-los.

Arquivos

Tenha acesso a todos os arquivos recebidos no seu Teams.

Localize aplicativos pessoais

Clique para localizar e gerenciar seus aplicativos pessoais.

Adicione aplicativos

Inicie aplicativos para procurar ou pesquisar aplicativos que você pode adicionar ao Teams.

Use a caixa de comandos

Pesquise itens específicos ou pessoas, faça ações rápidas e inicie aplicativos.

Gerencie as configurações de perfil

Altere as configurações do aplicativo, sua foto ou baixe o aplicativo móvel.

Ingresso ou crie uma equipe

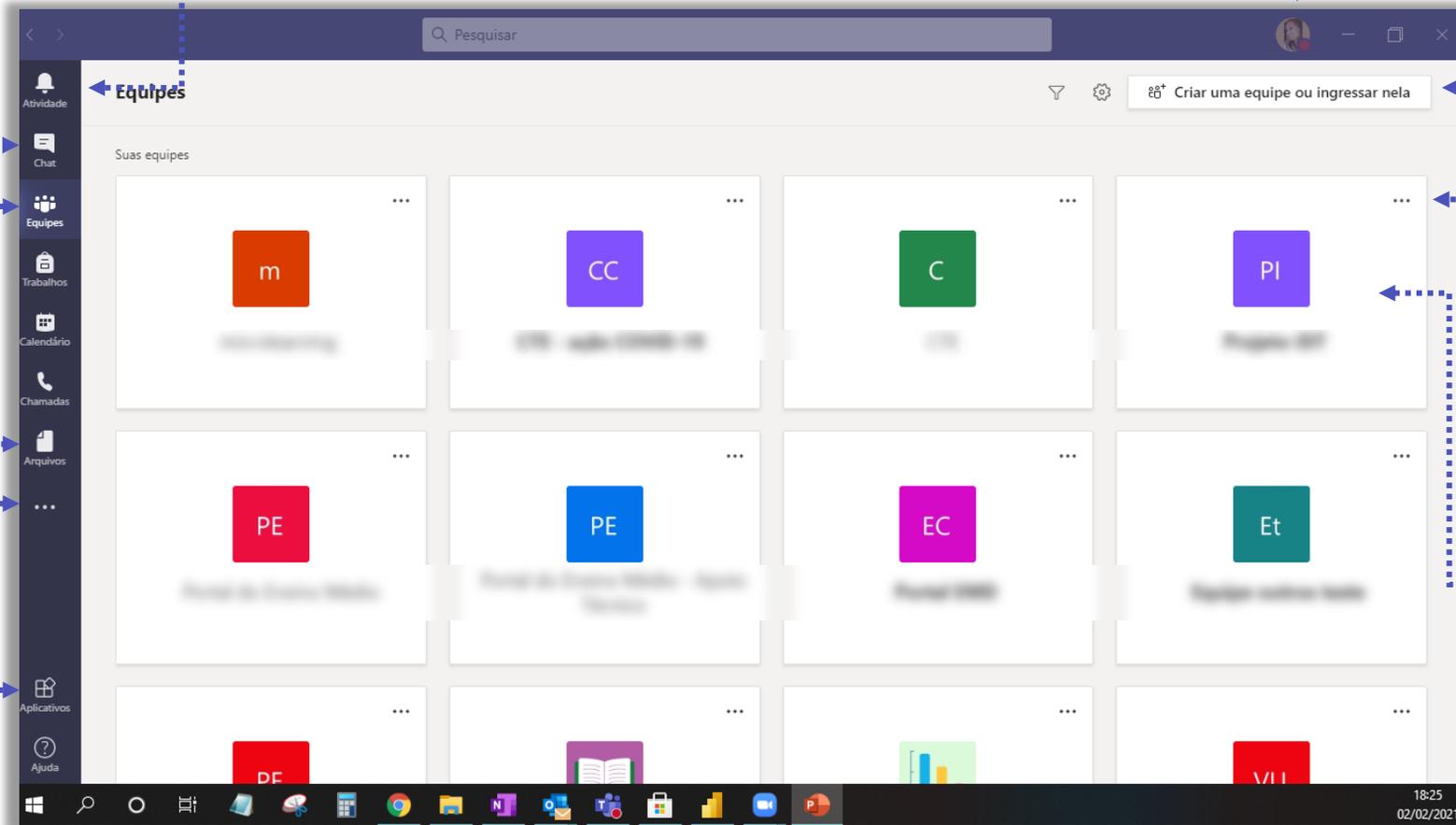
Encontre a equipe que você está procurando, ingresse com um código ou crie uma equipe de sua preferência.

Gerencie sua equipe

Adicione ou remova membros, crie um novo canal ou obtenha um link para a equipe.

Exiba sua equipe

Clique para abrir sua equipe de classe ou de funcionários.



Visão Geral: Equipes

Adicione canais e gerencie sua equipe

Você pode alterar as configurações da equipe, adicionar membros à equipe e adicionar canais.

Cada equipe tem seu canal

Clique em um canal para ver os arquivos e conversas sobre um tópico, unidade de aula ou semana no curso. Você pode até mesmo ter canais privados para projetos em grupo! Cada equipe vem com um canal Geral. Abra as configurações do canal para adicionar novos canais, gerenciar notificações e outras configurações.

Aplicativos, ferramentas e muito mais

Seção que apresenta as guias selecionadas para incrementar a sua equipe.

Adicione guias

Explore e fixe aplicativos, ferramentas, documentos e muito mais para enriquecer sua aula. Adicionamos constantemente mais guias específicas para ensino. Confira com frequência.

Reuniões

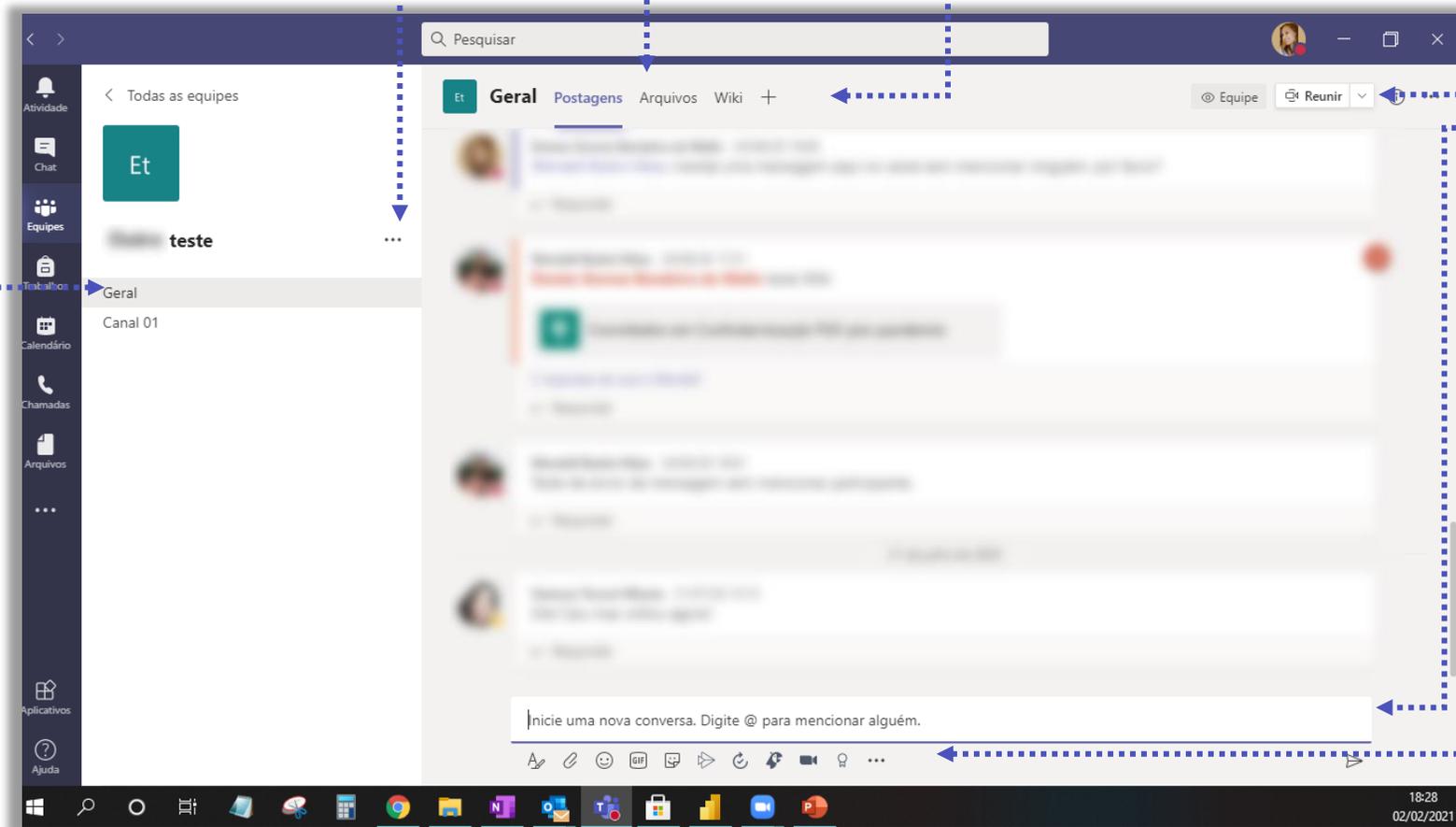
Agende reuniões ou faça reuniões instantâneas com os membros da sua equipe.

Inicie uma discussão com a equipe

Digite e formate a mensagem ou os comunicados aqui. Adicione um arquivo, emoji, GIF ou adesivo para realçar!

Adicione mais opções de mensagens

Clique aqui para adicionar novos recursos de mensagens, como pesquisas, elogios e muito mais, para enriquecer a discussão.





CTE
CENTRO DE
TECNOLOGIAS
EDUCACIONAIS